

ПОЛОЖЕННЯ
про конфлікт інтересів
ГО «Західний інформаційний фронт»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про конфлікт інтересів Громадської організації «Західний інформаційний фронт» (надалі – Організація) розроблено у відповідності до Статуту Організації, інших внутрішніх документів та чинного законодавства України.

1.2. Положення визначає політику Організації щодо визначення, виявлення, управління, запобігання та розкриття потенційних або дійсних конфліктів інтересів.

1.3. Політика Організації направлена на встановлення належного регулювання та контролю над процесом визначення, виявлення та управління потенційними та/або існуючими конфліктами інтересів; встановлення стандартів та вимог, які є обов'язковими для всіх членів Правління та членів Організації.

1.4. Члени Правління та члени Організації зобов'язані уникати будь-яких ситуацій та дій, що можуть спричинити або загрожувати конфліктом інтересів, або можуть вплинути на неупередженість та незалежність при розгляді та прийнятті рішень на користь та в інтересах Організації.

2. ВИЗНАЧЕННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ

2.1. Конфлікт інтересів – суперечність між особистими інтересами особи та її службовими повноваженнями, наявність якої може вплинути на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень, а також на вчинення чи не вчинення дій під час виконання наданих їй службових повноважень.

2.2. Конфлікт інтересів існує за умов, що:

- зовнішній інтерес впливає або може вплинути на судження або дії члена у ході його професійної діяльності;
- приватні інтереси суперечать (чи здаються такими, що суперечать) чи втручаються будь-яким чином в інтереси Організації.

Конфлікт інтересів може набувати різних форм, він переважно виникає, коли член Правління або член Організації може впливати на діяльність Організації таким чином, що це може призвести до прямих чи опосередкованих фінансових прибутків такої особи або його родини, або його ділових партнерів чи третіх осіб, або надання невідповідних/неналежних переваг третім особам зі шкодою для Організації.

2.3. Конфлікт інтересів не обов'язково обмежується фінансовими можливостями/перспективами чи перевагами, він також може бути спричинений як фінансовими вигодами (грошовими, іншими матеріальними вигодами) так і нефінансовими (вигодами, які неможливо оцінити).

3. ПРОЦЕДУРИ ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ, ВИЯВЛЕННЯ ТА РОЗКРИТТЯ ПОТЕНЦІЙНОГО АБО ІСНУЮЧОГО КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ

3.1. Усі члени Правління та члени Організації, які на момент прийняття цього Положення вже призначені на посаду, у десятиденний термін після прийняття цього Положення надають Заяву про відсутність конфлікту інтересів. Усі новопризначені члени Правління та члени Організації надають таку Заяву до прийняття ними посадових повноважень. Зразок Заяви міститься у Додатку № 1 до цього Положення.

3.2. Члени Правління та члени Організації повинні невідкладно письмово повідомити про

наявність у них потенційного або існуючого конфлікту інтересів Голову Організації, стосовно будь-якого рішення, яке розглядається або планується до розгляду Організації. У свою чергу Голова Організації повинен повідомити про можливий конфлікт інтересів членів Правління.

3.3. Голова Організації зобов'язаний невідкладно письмово повідомляти Правління про будь-які наявні чи потенційні конфлікти інтересів або будь-яку причетність, яку він може мати до дійсного чи потенційного контрагента, клієнта, постачальника товарів/послуг або про будь-які інші обставини, що можуть передбачати конкуренцію або суперечливі цілі їхніх особистих інтересів та інтересів Організації.

3.4. Здійснюючи свої повноваження члени Організації зобов'язані діяти тільки у межах наданих їм повноважень та перед третіми особами поводитися так, щоб не зашкодити діловій репутації Організації та інших членів.

3.5. Члени Правління та члени Організації повинні заявляти про будь-який особистий фінансовий чи інший інтерес, який може впливати на виконання ними своїх повноважень, в тому числі володіння (його родиною/членами родини, близьким другом/партнером) частками бізнесу, підприємств чи Організацій.

3.6. Після повідомлення про можливий конфлікт інтересів Правління Організації розглядає ситуацію на чергових Загальних зборах або позачергових Загальних зборах і протягом 5 (п'яти) робочих днів зобов'язаний прийняти рішення про вчинення даного правочину з подальшим затвердженням рішенням Правління.

3.7. У разі недотримання вимог, передбачених цим розділом Положення, особа, заінтересована у вчиненні Організацією правочину, який може викликати конфлікт інтересів, несе відповідальність перед Організацією у розмірі завданих збитків.

3.8. У випадках, коли умови договорів з Донорами вимагають додаткових процедур у разі виникнення конфлікту інтересів, окрім процедур, наведених у цьому Положенні, застосовуються процедури, передбачені умовами грантової угоди.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

4.1. Будь-якому члену Організації та члену Правління, що мав повідомити, але не повідомив про конфлікт інтересів чи загрозу його виникнення забезпечується можливість надати пояснення такого неповідомлення.

4.2. Голова Організації, член Правління та член Організації несе відповідальність за порушення цього Положення відповідно до Статуту, внутрішніх документів Організації та норм чинного законодавства України.

4.3. Контроль за дотриманням цього Положення і, зокрема, за процесом визначення, виявлення та управління потенційними та/або існуючими конфліктами інтересів здійснюється Правлінням Організації.

- Додаток 1. Зразок заяви про відсутність конфлікту інтересів

Голова організації



Юрій Кміть

**Додаток 1. До Положення Громадської організації
«Західний інформаційний фронт» про Конфлікт інтересів**

**ЗАЯВА
про відсутність конфлікту інтересів
члени Громадської організації «Західний інформаційний фронт»**

Підтверджую відсутність конфлікту інтересів та обставин, які можуть перешкоджати належному виконанню мною посадових обов'язків та зобов'язуюсь діяти тільки у межах наданих мені повноважень таким чином, щоб перед третіми особами не зашкодити діловій репутації Організації та інших членів.

З Положенням про конфлікт інтересів Громадської організації «Західний інформаційний фронт» про Конфлікт інтересів ознайомлений/а.

(ПІБ)

(підпис)

(дата)